

Anlage 02 - „Erfassung der Referenzen“

Seite 1 von 2 Seiten

Name und Rechtsform des Bieters: _____

Anschrift: _____

Ansprechperson für Rückfragen: _____

Tel.: _____ Mail: _____

Hinweise:

- Es werden nur solche Referenzen gewertet, die in den **beigelegten Formblättern vollständig erfasst wurden**.
- Es werden nur Referenzen gewertet, bei denen der Projektabschluss **nicht länger als 10 Jahre** zurückliegt.
- Bitte ziehen Sie beim Ausfüllen unbedingt die **Wertungsmatrix** hinzu. Es werden **ausschließlich** die genannten Aspekte gewertet. Die Informationen hierzu sollten daher zielgerichtet, nachvollziehbar und vollständig sein.
- Bitte beachten Sie, dass für die Kriterien 3 - 5 nur **maximal 5** Referenzen, für das Kriterium 1 **maximal 10 Referenzen** pro Kriterium gewertet werden. Sie sollten daher ggf. bevorzugt nur die Referenzen einreichen, die **besonders zielgenau den Wertungskriterien entsprechen**.
- Für die Wertung des **Kriterium 2** geben Sie bitte an, wie viele Führungskräfte insgesamt von Ihnen geschult wurden. Das Kriterium bezieht sich auf die Programme des 1. Wertungskriteriums. Läuft ein Schulungsprogramm für Führungskräfte Ihrerseits bereits seit mehreren Jahren bei einem Unternehmen, so zählen hier alle (in den letzten 10 Jahren) geschulten Führungskräfte.
- Um uns die Arbeit zu erleichtern, bitten wir Sie, die Referenzen **nach den Wertungskriterien zu ordnen** (also 1.1, 1.2, 1.3, ..., 2.1, 2.2., ...)

Bitte füllen Sie grundsätzlich für jede Referenz je ein Formblatt aus (s. Seite 2)!

Referenzen können mehrfach - dann aber nur für unterschiedliche Kriterien - herangezogen werden, wenn in einem Projekt Leistungen erbracht wurden, die für mehrere Kriterien gewertet werden können (z. B. Schulungsmaßnahmen für Spitzenführungskräfte in einer Landesverwaltung). **Bitte füllen Sie in diesem Fall zwei bzw. mehrere Referenzbögen aus** (z. B. 1 x für Schulungsmaßnahmen für Führungskräfte und 1 x für Beratungsprojekte im Öffentlichen Dienst).

Anlage 02 - „Erfassung der Referenzen“

Seite 2 von 2 Seiten

Formblatt Eignung der Bieter - Bitte dieses Blatt als Vorlage nutzen und je 1 x pro Referenz ausfüllen.

Name des Bieters		
Nummer des Kriteriums (1 - 5) und dann laufende Nummer der Referenz (bitte fortlaufend nummerieren, z. B. 1.1, 1.2 für zwei Referenzen zu Kriterium 1, 2.1. usw.)		
Auftraggeber des Referenzprojektes (vollständige Anschrift, Rechtsform)		
Ansprechperson beim Auftraggeber des Referenzprojektes (Name, Tel., Mail-Adresse)		
Zeitraum der Leistungserbringung (z. B. 11/2015-12/2016)		
Bitte ankreuzen, für welche Wertungskategorie die Referenz gemäß der „Bewertungsmatrix Eignung der Bieter“ gewertet werden soll; Mehrfachnennungen sind möglich:	1. Erfahrung mit Schulungsprogrammen für Führungskräfte	
	2. Anzahl der in den unter 1. genannten Schulungsprogrammen insgesamt geschulten Führungskräfte	
	3. Erfahrungen in der Begleitung von Führungskräften in der Personalentwicklung nach Potentialeinschätzungsverfahren	
	4. Erfahrungen in der Durchführung von Schulungsmaßnahmen in virtuellem Format	
	5. Erfahrung bei der Beratung von Führungskräften des öffentlichen Dienstes	
Art und Umfang der erbrachten Leistung, die für diese Referenz gewertet werden soll mit Angabe der Beratertage		
Zielgruppe, Ziele und Vorgehensweise (inkl. Anzahl der geschulten Personen)		